



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“Enrico Fermi”

via capitano Di Castri - 72021 FRANCAVILLA FONTANA (BR)

Specializzazioni: MECCANICA - ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA E AUTOMAZIONE -
INFORMATICA

Tel. e fax 0831/ 852132 (centr.) – 0831/852133 (pres.) - e-mail itisff@tiscalinet.it

Francavilla Fontana, 02/10/2007

AI DOCENTI

e p.c. al PERSONALE AMMINISTRATIVO

CIRCOLARE N° 23

OGGETTO: Presentazione progetti per l'anno scolastico 2007-2008 - Documentazione

Al fine di aggiornare il P.O.F. 2007-2008 e 2008-2009, i docenti interessati sono invitati a presentare i progetti per l'anno scolastico 2007-2008 **entro e non oltre martedì 16 ottobre 2007**, presso l'ufficio protocollo. Entro tale data devono essere presentati anche i progetti già approvati e non realizzati, sia quelli per i quali si chiede la riconferma.

Fermo restando che tutti i progetti devono aderire alle linee guida del P.O.F. e devono essere condivisi all'interno dei Consigli di classe e dei Dipartimenti, essi vanno presentati compilando in tutte le sue parti la “**Scheda di presentazione dei progetti**” che può essere ritirata presso l'ufficio di segreteria amministrativa (sig.ra Nardelli) o scaricata dal sito della scuola (www.itisff.it) alla voce **modulistica**, in formato word.

Inoltre, per agevolare la stesura del P.O.F., i docenti referenti sono invitati a far pervenire, presso il suddetto ufficio, entro la stessa data, una “**Sintesi del progetto**” (diversa dalla scheda di presentazione) su supporto magnetico, scaricabile dal sito dell'Istituto alla voce **modulistica**.

In linea di massima i progetti non devono superare le 30 ore, salvo quelli finalizzati alla certificazione esterna. Per quanto riguarda i tempi di realizzazione dei progetti, si consiglia di utilizzare tutti i periodi dell'anno e di concluderli entro il 15 di aprile 2008.

Si sottolinea sin d'ora che, a conclusione del progetto, il docente referente dovrà curare e consegnare presso la segreteria amministrativa (sig.ra Nardelli) tutti i documenti comprovanti la realizzazione del progetto (registro delle presenze, in entrata e in uscita, firmato dagli utenti e dai docenti formatori, programma delle attività didattiche, elaborati, relazioni e documentazione dei destinatari, ecc.).

Il docente referente, a conclusione del progetto, dovrà curare inoltre la seguente documentazione:

- 1) scheda di attestazione delle conoscenze e competenze (solo per i progetti rivolti agli studenti);
- 2) scheda di soddisfazione dei docenti/esperti formatori;
- 3) scheda di soddisfazione dei destinatari del progetto;
- 4) scheda di valutazione del progetto.

Le schede possono essere ritirate presso l'ufficio di segreteria o scaricate dal sito della scuola alla voce **modulistica**.

I progetti saranno liquidati solo dopo l'acquisizione della predetta documentazione.

Per quanto concerne tutta la documentazione relativa ai progetti finanziati con fondi esterni al FIS (Fondo dell'Istituzione Scolastica), si farà riferimento alle direttive dell'Ente erogatore.

Si allega alla presente circolare:

- a) Scheda di presentazione dei progetti (allegato 1)
- b) Scheda di sintesi del progetto (allegato 2)
- c) Scheda di attestazione delle conoscenze e competenze (allegato 3)
- d) Scheda di soddisfazione dei docenti/esperti formatori (allegato 4)
- e) Scheda di soddisfazione dei destinatari del progetto (allegato 5)
- f) Scheda di valutazione del progetto (allegato 6)

*Il Dirigente Scolastico
prof. Giovanni Semeraro*

- documento di Microsoft Word 7.0
- tipo di carattere: Times New Roman , dimensione 12
- allineamento a sinistra, interlinea singola

Si riporta il documento tipo della “**Sintesi del progetto**”

PROGETTO: “TITOLO DEL PROGETTO”

CONTENUTI

1. (minuscolo)
2.
3. ecc.

OBIETTIVI

1.(minuscolo).....
2. ecc.

DESTINATARI: (minuscolo).....

METODOLOGIE:(minuscolo).....

.....
.....ecc.

RAPPORTI CON ALTRE ISTITUZIONI:(minuscolo)....ecc.

DURATA DEL PROGETTO

Arco temporale:(minuscolo).....

Fasi operative:(minuscolo)....ecc.

RISORSE UMANE

.....(minuscolo)ecc.

BENI E SERVIZI

.....(minuscolo).....ecc.....

DOCENTE REFERENTE: prof. Mario ROSSI



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“Enrico Fermi”

via capitano Di Castri - 72021 FRANCAVILLA FONTANA (BR)

Specializzazioni: ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA E AUTOMAZIONE – MECCANICA -
INFORMATICA

Tel. e fax 0831/ 852132 (centr.) – 0831/852133 (pres.)

PIANO OFFERTA FORMATIVA A. S. 2007/08 PROGETTO / ATTIVITA'

SEZIONE 1 - Descrittiva

1.1. Denominazione del progetto

Indicare la denominazione del progetto

(TITOLO DEL PROGETTO)

1.2. Referente del progetto

Indicare il referente del progetto

Referente: PROF. _____

1.3. Obiettivi

Descrivere le finalità, cioè i bisogni ai quali il progetto intende far fronte, gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui il progetto si rivolge, le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

Finalità:

-
-
-

Obiettivi:

-
-
-

Destinatari:

Metodologie:

Rapporti con altre istituzioni:

1.4. Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua; illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro

Durata del progetto:

Arco temporale:

Fasi operative:

1.5. Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricoprono ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Risorse interne:

docenti

-
-
-

non docenti

-
-

Esperti esterni:

-
-

1.6. Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche e organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Risorse logistiche/organizzative:

-
-
-

1.7 Costi

Indicare le voci di spesa, il numero di ore, il costo della singola voce. Indicare il costo totale del progetto.

Docenti (interni ed esterni)

- Docenza n° ore €
- Organizzazione (ore funzionali all'insegnamento) n° ore..... €
- ecc. ecc.

Non docenti:

- D.S.G.A. n° ore €
- Ass. Amministrativo n° ore €
- Ass. Tecnici n° ore €
- Collab. Scolastici n° ore €

Prestazioni di servizi da terzi (mezzi di trasporto, vitto, ecc.)

- €
- €.....

Materiali

- €
- €

Il costo totale del progetto €

Data, _____

IL REFERENTE DEL PROGETTO

prof. _____

SCHEDA DI ATTESTAZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE

(compilazione a cura del docente/esperto)

anno scolastico _____

Cognome e Nome dello studente _____ Classe _____

Denominazione del progetto: _____

Periodo di realizzazione del progetto: dal _____ al _____

Durata del progetto: n° ore _____ Frequenza dello studente: n° ore _____

Conoscenze acquisite dallo studente (esprimere le conoscenze in termini di saperi)

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____

Competenze acquisite dallo studente (esprimere le competenze in termini di saper fare, essere in grado di..)

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____
- f) _____

Cognome e Nome del docente/esperto compilatore: _____

Data di compilazione _____

Firma del docente/esperto

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEL DOCENTE/ESPERTO

(compilazione a cura del docente/esperto)

anno scolastico _____

Denominazione del progetto: _____

Nome del docente/esperto compilatore: _____

Periodo di realizzazione del progetto: dal _____ al _____

Durata del progetto: n° ore _____

(indicare con una crocetta il livello raggiunto dagli indicatori inseriti nella seguente tabella)

INDICATORI	VALORE RAGGIUNTO				
	scarso	mediocre	suff.	buono	ottimo
Organizzazione riguardo al periodo, tempi, orario di svolgimento del corso; tempestività delle comunicazioni; supporto amministrativo					
Spazi/ambienti utilizzati					
Strumentazione e attrezzature utilizzate					
Livello medio delle conoscenze e/o competenze in ingresso					
Livello medio delle conoscenze e/o competenze in uscita					
Interesse suscitato tra i corsisti					
Rapporto con i corsisti					

Disponibilità a ripetere l'esperienza	si	no
---------------------------------------	----	----

Data di compilazione _____

Firma del docente/esperto

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEL GRADO DI SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI

(compilazione a cura dell'utente)

anno scolastico _____

Denominazione del progetto: _____

Nome dell'utente compilatore: _____ classe _____

Periodo di realizzazione del progetto: dal _____ al _____

Durata del progetto: n° ore _____ Frequenza: n° ore _____

(indicare con una crocetta il livello raggiunto dagli indicatori inseriti nella seguente tabella)

INDICATORI	VALORE RAGGIUNTO				
	scarso	mediocre	suff.	buono	ottimo
Rispondenza agli obiettivi dichiarati all'inizio del corso					
Rispondenza alle proprie esigenze formative					
Organizzazione riguardo al periodo, tempi, orario di svolgimento del corso; tempestività delle comunicazioni; supporto amministrativo					
Chiarezza dei contenuti					
Materiale didattico utilizzato					
Spazi/ambienti utilizzati					
Interesse suscitato					
Rapporto con i docenti/esperti					

Sulla base dei risultati raggiunti, rifaresti questa esperienza ?	si	no
---	----	----

Data di compilazione _____

Firma dell'utente compilatore

SCHEMA DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

(compilazione, a consuntivo, a cura del docente referente del progetto)

anno scolastico _____

Denominazione del progetto: _____

Referente del progetto: _____

Tipologia dei destinatari: studenti docenti personale A.T.A.

1. Da quali bisogni è partito il progetto ? (Esplicitare le motivazioni relative alla scelta del progetto)
.....
.....
.....

2. Obiettivi specifici e trasversali (Indicare gli obiettivi previsti in fase di presentazione del progetto)
a)
b)
c)
d)
e)
f)

3. Modalità di pubblicizzazione del progetto (apporre una crocetta in corrispondenza di una o più voci)
circolare interna sito d'Istituto mass media manifesto

4. Esplicitare le modalità e i criteri di selezione dei destinatari
.....
.....
.....

Efficacia del progetto

5. Indicare il numero totale dei destinatari coinvolti
all'inizio del progetto alla fine del progetto (con almeno il 70% di presenze)

6. Indicare le cause che, a giudizio del referente, hanno determinato eventuali abbandoni e le modalità che sono state utilizzate per prevenirli
.....
.....
.....

7. Tra gli obiettivi previsti al punto 2., indicare con una crocetta le lettere corrispondenti agli obiettivi raggiunti
tutti a) b) c) d) e) f)

8. Tra i destinatari coinvolti alla fine del progetto, indicare il numero di quelli che hanno raggiunto gli obiettivi specificati al punto 7.

9. In quale modo la partecipazione al progetto ha contribuito al miglioramento della situazione formativa dell'utente ? (Andamento scolastico, acquisizione di nuove conoscenze e/o competenze spendibili nel lavoro quotidiano, ecc.)

.....
.....
.....
.....

10. Sono stati realizzati prodotti ? Se sì, indicare quali.

dispense pubblicazioni DVD Cd-Rom certificazioni

altro

11. Specificare eventuali problemi riscontrati durante lo svolgimento del progetto.

.....
.....

Efficienza del progetto

12. Per lo svolgimento del progetto, si è fatto ricorso ad ambienti ed attrezzature esterni all'Istituto ? Se sì, indicare quali.

.....
.....

13. Indicare la durata in ore del corso di formazione. n° ore

14. Indicare la somma delle ore frequentate da tutti gli utenti. n° ore

15. Indicare la somma delle ore frequentate dagli utenti con almeno il 70% delle presenze. n° ore

16. Indicare il costo complessivo del progetto. (Totale spese per acquisto materiali, compensi al personale docente e non docente, compensi agli esperti esterni, ecc.)

costo complessivo €

data,

firma del referente del progetto
