



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

“Enrico Fermi”

via capitano Di Castri - 72021 FRANCAVILLA FONTANA (BR)

Specializzazioni: MECCANICA - ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA E AUTOMAZIONE -
INFORMATICA

Tel. e fax 0831/ 852132 (centr.)- 0831/852133 (pres.) - e-mail itisff@tiscalinet.it

Francavilla Fontana, 26/11/2007

AI DOCENTI

CIRCOLARE N° 66

Oggetto: Prospetto unico del consiglio di classe relativo agli alunni bisognosi di recupero e/o si sostegno.

Al fine di consentire ai docenti del Consiglio di classe di monitorare in ogni riunione la situazione relativa al recupero dei debiti formativi e/o delle carenze contratte durante l'anno scolastico dagli studenti della classe, è stato predisposto un modello che dovrà essere aggiornato di volta in volta dal Consiglio di classe a partire dalla prossima riunione. Il modello, denominato nella bozza del verbale “*prospetto relativo al saldo dei debiti*”, costituirà parte integrante dei verbali del Consiglio di classe sino alla fine dell'anno scolastico. Tenuto conto che l'Istituto deve organizzare gli interventi di recupero e di sostegno sulla base dei dati riportati sul modello e che il Consiglio di classe ha la responsabilità didattica nell'indicare gli obiettivi dell'azione di recupero e nel certificarne gli esiti ai fini della valutazione finale, **si raccomanda la massima cura nel compilare il predetto modello e la tempestività nel consegnarlo, insieme al registro dei verbali, in vicepresidenza affinché si possa avviare l'intervento di recupero nei tempi stabiliti.**

La compilazione manuale e la tenuta del modello, analogamente al registro dei verbali, è a cura del docente verbalizzante. Per maggiore chiarezza si allega copia del modello e si riportano di seguito alcune indicazioni sulla compilazione:

- a) nella 2^a colonna sono riportate le materie nelle quali lo studente ha contratto il debito formativo alla fine dell'anno scorso;
- b) nelle colonne successive il Consiglio di classe indica le materie nelle quali ritiene che lo studente sia bisognoso di intervento di sostegno per il recupero delle carenze contratte durante il corrente anno scolastico, le tipologie degli interventi medesimi secondo il codice riportato sul modello e la data della riunione nella quale il Consiglio ha deliberato in merito;
- c) il Consiglio di classe registra di volta in volta gli esiti degli interventi effettuati apponendo “S” se il debito è stato saldato oppure se le carenze sono state colmate, “NS” in caso di esito negativo.
- d) il modello presenta righe vuote per eventuali nuovi inserimenti di nomativi di studenti.
- e) le prime due colonne del modello sono, a tutt'oggi, compilate dall'ufficio di segreteria didattica sulla base dei dati in possesso. Si invitano i docenti del Consiglio di classe a controllare i dati già inseriti ed eventualmente ad aggiornarli.

***Il Dirigente Scolastico
prof. Giovanni Semeraro***