

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

"Enrico Fermi"

via capitano Di Castri - 72021 FRANCAVILLA FONTANA (BR) Specializzazioni: ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI - ELETTROTECNICA E AUTOMAZIONE – MECCANICA E INFORMATICA

tel. e fax 0831/852132 (centr.) – 0831/852133 (pres.)

Francavilla Fontana 23/01/08

AI DOCENTI AL D.S.G.A. AL PERSONALE DELLA SEGRETRIA DIDATTICA

LL.SS.

CIRCOLARE N° 94

OGGETTO: Scrutini 1° quadrimestre – Organizzazione e calendario delle riunioni.

Sono indetti i Consigli di Classe, secondo il calendario di seguito riportato, aventi i seguenti punti all'O.d.G.:

- 1. Valutazione complessiva della classe.
- 2. Operazioni di scrutinio.
- 3. Individuazione degli interventi di recupero.
- 4. (solo per la classe 3BM e le classi quarte) Progetto di alternanza scuola-lavoro: punto della situazione; informativa da parte del docente referente.
- 5. Varie ed eventuali.

Si allega alla presente circolare la bozza del verbale delle riunioni, pubblicata anche sul sito dell'Istituto.

Al fine di snellire i lavori dei Consigli di Classe, anche in considerazione degli adempimenti richiesti dall'O.M. n° 92 del 5/11/07, e di consentire un'adeguata organizzazione delle operazioni di scrutinio, si invitano i docenti ad ottemperare scrupolosamente ad alcune **operazioni preliminari**, di seguito riportate, **entro e non oltre il giorno precedente la data prevista del Consiglio di Classe**:

- Compilazione dei prospetti, da ritirare in segreteria didattica, relativi alle valutazioni disciplinari quadrimestrali e al computo delle ore di assenza. Tali prospetti devono essere presentati in sede di riunione del Consiglio di Classe e successivamente conservati da ciascun docente sino alla data dello scrutinio finale.
- Immissione, tramite il software dedicato, dei dati riportati nei suddetti prospetti. Ciascun docente immetterà autonomamente nel data-base i voti e le assenze degli studenti usando le postazioni dotate di personal computer. In particolare si precisa che i docenti dovranno utilizzare la postazione sita al piano terra della succursale di via Battaglia per caricare i dati relativi agli studenti delle classi ubicate in questa succursale; mentre si dovrà utilizzare la postazione sita in vice-presidenza per gli studenti delle classi site presso la sede centrale. La procedura per immettere i dati è piuttosto semplice ed è spiegata in un foglio che il docente troverà accanto alla postazione. I docenti che in questa fase dovessero riscontrare difficoltà tecniche, potranno avvalersi del supporto del vice preside presso la sede centrale ovvero

- dell'assistente amministrativo sig. Massimo Angelotti presso la succursale di via Battaglia, dalle 09,00 alle 10,0 e dalle 12,00 alle ore 13,00, a partire da lunedì 28 gennaio 2007.
- Redazione della scheda per la dichiarazione, all'interno del consiglio di classe, delle carenze specifiche di ciascun alunno con profitto non sufficiente nella disciplina. La scheda è allegata alla presente circolare.

Colgo l'occasione per ricordare che i docenti sono tenuti a consegnare in vice presidenza gli elaborati degli alunni, entro i termini previsti dall'organizzazione didattica (15 giorni dopo la presa visione degli stessi da parte degli alunni) e comunque prima della data dello scrutinio.

Si riporta di seguito il calendario delle riunioni dei Consigli di classe, nel quale si evidenziano in grassetto alcune variazioni, rispetto a quanto previsto nel Piano delle attività.

Scrutini 1° Quadrimestre: durata 1h

GIORNO	ore 15,00	ore 16,00	ore 17,00	18,00	19,00
31 gennaio 2008	3A/S	1B	2B	1C	2C
1° febbraio 2008	1A/S	1A	2A	1D	2D
6 febbraio 2008	1I	2I	1L	2L	1M
7 febbraio 2008	1G	2G	1H	2H	1N
8 febbraio 2008	5A/S	1E	2E	1F	2F
11 febbraio 2008	3CM	3AM	4AM	5AM	
12 febbraio 2008	3BT	3AT	5AT	4AT	4CN
13 febbraio 2008	3AI	4AI	5AI	3BI	4BI
14 febbraio 2008	5BN	4BN	5AN	4AN	3AN
15 febbraio 2008	5BM	4BM	3BM		

NB – I Consigli di classe del giorno 7 febbraio 2008 si effettueranno presso la succursale di via Battaglia, piano terra.

Il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Semeraro