



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO "E. FERMI"



Indirizzi: **MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA - TRASPORTI E LOGISTICA - ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI**
 via Capitano Di Castri, 144 – 72021 Francavilla Fontana (BR)
 email: brtf02000p@istruzione.it PEC: brtf02000p@pec.istruzione.it
 C.F. 80002350744 cod. mecc. brtf02000p
 centralino sede centrale tel. 0831852132 - Dirigenza tel.0831852133 - sede via Battaglia tel.0831815693

FRANCAVILLA FONTANA, 11/11/2019

AL PERSONALE DOCENTE
ALLA DSGA
Sito Web

CIRCOLARE N° 113

OGGETTO: Convocazione consigli di classe

Sono indetti i Consigli di Classe, secondo il calendario di seguito riportato.

mercoledì 20/11/19	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00
	3BMM	4BMM	5BMM	3CMM	4CMM	5CMM

giovedì 21/11/19	14.00	14.45		15.30		16.30		17.30		18.30	19.15
	3AAT	3AET		4AAT		3BAT		4AET		5AAT	5AET
			15.00		16.00		17.00		18.00		
			1AMM		2AMM		1BMM		2BMM		

venerdì 22/11/19	15.00		16.00		17.00		18.00
	3BIA		4BIA		5BIA		5CIA
		15.30		16.30		17.30	
		1CEE		2CEE		1DEE	

lunedì 25/11/19	14.30		15.30		16.30		17.30		18.30
	1AIT		2AIT		2BIT		1BIT		1CIT
		15.00		16.00		17.00		18.00	19.00
		3ACT		4ACT		5ACT		4BCT	5BCT

martedì 26/11/19	15.00		16.00		17.00		18.00	19.00
	1ATL		2ATL		1BTL		2BTL	2CTL
		15.30		16.30		17.30		
		3AMM		4AMM		5AMM		

mercoledì 27/11/19	14.30		15.30		16.30		17.30		18.30		19.30
	1AEE		2AEE		1BEE		2BEE		1CMM		2CMM
		15.00		16.00		17.00		18.00		19.00	
		3AMMS		5AMMS		3AIA		4AIA		5AIA	

Le riunioni saranno presiedute, su delega della scrivente, dai coordinatori di classe.

Ciascuna riunione si articola in due momenti distinti.

Nei primi 45 minuti, alla presenza dei soli docenti, si discuteranno i seguenti punti all'o.d.g.:

- Andamento didattico disciplinare della classe;
- Esiti delle prove relative alle agevolazioni scrutinio finale a.s. 2018/19;
- Ratifica della programmazione del Consiglio di classe e delle UDA trasversali;
- Individuazione studenti per interventi di recupero (italiano, inglese, area scientifica).

Negli ultimi 15 minuti, con il Consiglio allargato alla componente dei genitori e degli studenti, si discuteranno i seguenti punti:

- Relazione del docente coordinatore sulla situazione della classe e sulla programmazione con particolare riferimento alle uscite e viaggi di istruzione;
- Relazione del tutor scolastico sulla programmazione di PCTO;
- Osservazioni e proposte dei rappresentanti dei genitori e degli studenti.

Il docente coordinatore avrà cura di esaminare, attraverso i dati presenti nel registro elettronico, le singole situazioni degli studenti in termini di frequenza, ritardi o uscite anticipate, assenze collettive, note disciplinari e profitto, per poi presentare tale sintesi al Consiglio di classe.

Il docente verbalizzante dovrà consegnare in vicepresidenza una stampa del verbale firmata dal verbalizzante stesso e da chi presiede entro i due giorni successivi a quello in cui si è tenuto il Consiglio. Entro lo stesso termine inserirà il verbale in formato .pdf nella cartella dei verbali della classe su Google drive.

f.to la Dirigente Scolastica

prof.ssa Beatrice Monopoli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n.39/1993*