



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO “E. FERMI”



Indirizzi: **MECCANICA, MECCATRONICA ED ENERGIA - TRASPORTI E LOGISTICA - ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA – INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI**

via Capitano Di Castri, 144 – 72021 Francavilla Fontana (BR)

email: brtf02000p@istruzione.it PEC: brtf02000p@pec.istruzione.it

C.F. 80002350744 cod. mecc. brtf02000p

centralino sede centrale tel. 0831852132 - Dirigenza tel.0831852133 - sede via Battaglia tel.0831815693

Francavilla Fontana, 06/03/2020

**AL PERSONALE DOCENTE
ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI**

AI GENITORI

ALLA D.S.G.A.

Sito web

CIRCOLARE N. 364

OGGETTO: Indicazioni alle studentesse e agli studenti per il periodo di sospensione delle attività didattiche

Come noto il DPCM 04/03/2020 ha previsto la sospensione delle attività didattiche in presenza sino al 15 marzo, ma ha pure disposto che i dirigenti attivino, per tutto il periodo di sospensione delle attività, modalità di didattica a distanza.

Perciò, nonostante la sospensione delle lezioni, la scuola si è attivata per far sì che l'apprendimento continui anche a distanza e **l'apprendimento, il recupero e/o il potenziamento delle abilità devono continuare ad avvenire**, considerato che siamo in una parte dell'anno scolastico che volge al termine, quindi **decisiva per il raggiungimento degli obiettivi finali**.

Chiedo pertanto, in occasione di questo stato d'emergenza, **il massimo impegno di tutti ed un alto grado di responsabilità**. Credo fortemente che **il valore di ciascuno si esprima e si osservi proprio nei momenti di difficoltà, quando la capacità di adattamento deve prevalere**.

I docenti saranno impegnati da subito a mantenere una forma di didattica a distanza con le proprie classi, ciascuno con modalità differenti. Tutti dovranno assegnare compiti e inserire materiali nella sezione *“Materiali per la didattica”*. Nella stessa sezione gli allievi possono caricare i propri compiti che saranno poi visionati dai docenti.

I contatti con il docente potranno avvenire attraverso l'indirizzo di posta elettronica istituzionale connotato dall'estensione *@itisff.it* che ciascuno possiede. Si ricorda che di norma l'indirizzo dei docenti, come pure dei singoli studenti, è strutturato nella forma *nome.cognome@itisff.it*, mentre quello dell'intero gruppo classe è strutturato nella forma *st_<classe>@itisff.it* (ad esempio *st_2cmm@itisff.it*).

Per eventuali problematiche nell'utilizzo della posta elettronica istituzionale, ci si può rivolgere al prof. Carmelo Carrozzo.

I docenti che utilizzano le classi virtuali con gli strumenti *Classroom* o *Teams* potranno effettuare lezioni a distanza.

In ogni caso ciascun docente indicherà giornalmente in Agenda (visibile alle famiglie) l'avvenuto inserimento di materiali, l'assegnazione di compiti, la programmazione di attività on line o altro.

Pertanto il registro elettronico dovrà essere consultato giornalmente da studentesse e studenti.

Il coordinatore di classe sarà punto di riferimento per il coordinamento delle attività e la risoluzione di eventuali problematiche.

L'evento in atto e le misure per contrastarlo ci costringono a riorganizzarci, e, in considerazione della novità e della imprevedibilità di quanto accade, probabilmente, non tutto sarà perfetto, ma **ciò che conta sarà la nostra volontà di continuare a lavorare con impegno per il raggiungimento degli obiettivi di insegnamento e di apprendimento.**

Certa della collaborazione di tutti ringrazio per quanto si vorrà fare.

f.to la Dirigente Scolastica
prof.ssa Beatrice Monopoli

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgsn.39/1993*